

Согласовано  
МКУ «Управление образованием»  
Алькеевского муниципального района  
Руководитель \_\_\_\_\_ /Савинов А.А. /

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Нижне-Качеевская ООШ»  
Краснова И.А..  
Введено в действие приказом  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

## Положение о структурных подразделениях

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- 1.2. Структурное подразделение не имеет собственной правосубъектности, т. е. не может действовать от собственного имени, является частью юридического лица - МБОУ "Нижне-Качеевская основная общеобразовательная школа".
- 1.3. Структурное подразделение осуществляет образовательную деятельность и приобретает права на льготы, предусмотренные действующим законодательством РФ с момента выдачи лицензии на образовательную деятельность МБОУ "Нижне-Качеевская ООШ".
- 1.4. Деятельность структурного подразделения направлена на реализацию основных задач начального общего образования, дополнительного образования, на сохранение и укрепление физического здоровья учащихся, физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, оказание помощи семье в воспитании детей и материальной поддержке, гарантированной государством.
- 1.5. Планирование деятельности структурного подразделения, обслуживание его финансово-хозяйственной деятельности, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности, прием и увольнение сотрудников и т.п. осуществляет директор МБОУ "Нижне-Качеевская ООШ".
- 1.6. Деятельность Структурного подразделения регулируется Уставом, настоящим Положением, приказами, распоряжениями, Учебным планом школы, Образовательной программой школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, Режимом и графиками работы и иными локальными актами МБОУ «Нижне-Качеевская ООШ».

### 2. Цели, задачи и предмет деятельности структурного подразделения школы

#### 2.1. Целью деятельности структурного подразделения является:

- 2.1.1. Усвоение учащимися образовательных программ начального общего образования.
- 2.1.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ с учётом региональных особенностей и услуг в интересах личности общества, государства;
- 2.1.3. Создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общего образования;
- 2.1.4. Формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения федерального государственного образовательного стандарта, их адаптации к жизни в обществе; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ на уровне начального общего образования;
- 2.1.5. Нравственное воспитание учащихся, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 2.1.6. Формирование здорового образа жизни.

#### 2.2. Основной задачей деятельности структурного подразделения является:

- 2.2.1. Обеспечение начального общего образования установленного федеральным государственным образовательным стандартом для общеобразовательных учреждений;
- 2.2.2. Реализация идеи общего, интеллектуального, нравственного развития личности с разносторонним интеллектом, навыками исследовательского труда, высоким уровнем воспитанности средствами гуманитаризации содержания образования и осуществления личностно - деятельного подхода к образованию детей.
- 2.2.3. Изучение дополнительных курсов и дисциплин, по выбору родителей (законных представителей) учащихся;
- 2.2.4. Взаимодействие с семьей учащегося для полноценного развития личности.

#### 2.3. Предметом деятельности структурного подразделения является:

- 2.3.1. Обучение, воспитание и развитие учащихся;
- 2.3.2. Выявление и развитие способностей учащихся;
- 2.3.3. Консультации родителей по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии, психологии семьи и образования;

- 2.3.1. Разработка, апробация и внедрение новых образовательных программ.
- 2.3.2. Организация досуга учащихся, проведение культурно-массовых мероприятий.

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Структурное подразделение осуществляет образовательный процесс в соответствии с общеобразовательной программой начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года).

3.2. Образовательный процесс в структурном подразделении осуществляется на основе Учебного плана, разрабатываемого МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ» в соответствии с федеральным и региональным базисными учебными планами по согласованию и регламентируется расписанием занятий. МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ» разрабатывается и утверждается годовой календарный учебный график. Учебные нагрузки учащихся определяются на основе рекомендаций органов здравоохранения.

### **4. Организационные требования к образовательному процессу**

4.1. При создании структурного подразделения МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ» руководствуется следующими организационными требованиями:

^ структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу; ^ организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

^ функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности

^ обеспечивает сбалансированное питание учащихся, необходимое для нормального роста и развития с учетом режима работы.

4.2. Медицинское обслуживание учащихся осуществляется на договорной основе медицинским персоналом ГАУЗ «Базарно- Матакская ЦРБ», который наряду с администрацией несет ответственность за проведение профилактических мероприятий.

4.3. Работники структурного подразделения проходят обязательные периодические бесплатные медицинские обследования за счет средств бюджета, согласно графику и Договора с медицинским учреждением.

### **5. Участники образовательного процесса в структурном подразделении**

5.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2. Контингент учащихся формируется в соответствии с их возрастом и проектной наполняемостью структурного подразделения. Учащиеся в структурном подразделении зачисляются в школу приказом директора МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ».

5.3. Структурное подразделение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ», настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими деятельность МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ».

5.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ» и иными предусмотренными уставом локальными актами.

5.5. Права ребенка гарантируются конвенцией ООН «О правах ребенка», законодательством РФ, РТ, настоящим Положением, договором между МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ» и родителями (законными представителями), которым регулируются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания.

Учащийся считается принятым в структурное подразделение МБОУ " Нижне-Качеевская ООШ» с момента подписания договора.

### **6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

6.1. В связи с расположением здания *Структурного подразделения* в значительном отдалении от основного здания МБОУ «Нижне-Качеевская ООШ» работники школы обязаны:

6.1.1. немедленно сообщать администрации школы обо всех проблемах, возникающих нештатных, аварийных ситуациях, которые могут нести опасность для жизни и здоровья обучающихся и работников *Структурного подразделения*;

6.1.2. управление структурным подразделением осуществляется директором школы. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями учащихся и работников, определяемыми трудовым кодексом российской федерации.

6.1.3. прекращение (приостановление) деятельности структурного подразделения, производится на основании распоряжения учредителя или по решению суда в случаях предусмотренных действующим законодательством.